

NIRVA SOFTWARE

nirva-software.com



Gestion des courriers hybrides

Post On Demand est une solution industrielle éprouvée pour gérer de manière efficace les courriers bureautiques/égrenés/hybrides et les «petits» batchs.

Post On Demand vous permet d'envoyer par la poste (courrier ou recommandée), email ou fax, avec archivage, tous vos documents (PDF, Word, OpenOffice, Quark, etc.) directement depuis votre application métier, votre ordinateur, tablette ou smartphone et d'obtenir les bé-

néfices de solutions industrielles: réductions de coûts, gains de productivité, de sécurité et confidentialité, reporting.

Post On Demand peut-être utilisé par toute organisation envoyant des courriers et désirant être plus efficace.

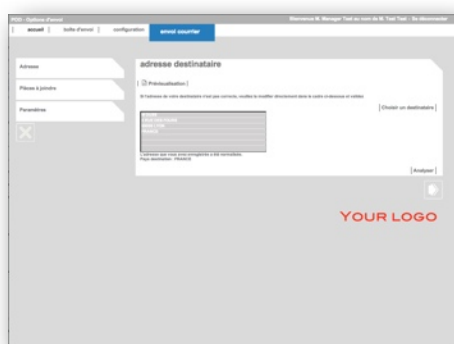
Bénéfices clients

Toutes les organisations postent en moyenne 4 documents par per-

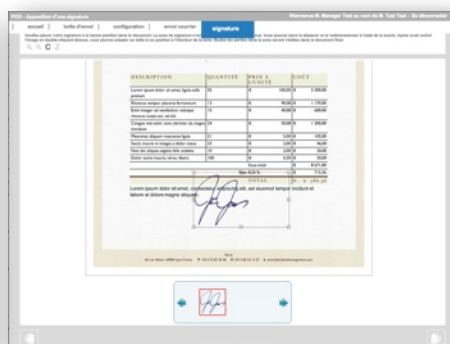
sonne par jour, hors documents de gestion. Ces envois sont peu productifs et coûteux (affranchissement, coût par page élevé, etc.). Par ailleurs, il n'y a aucune traçabilité des envois ni de sécurité liés à ces envois.

Post On Demand apporte de nombreux bénéfices aux utilisateurs et à leurs employeurs:

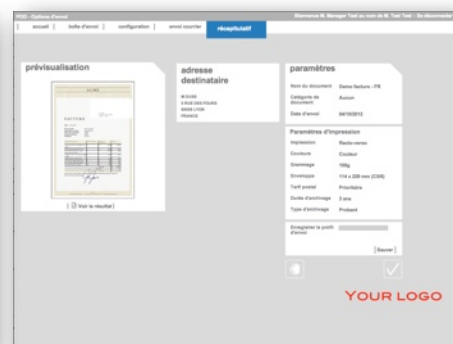
Réductions de coûts



Capture automatisée des adresses



Signature du document



Bon A Tirer en ligne



www.gestiondescourriershybrides.com

En dirigeant les courriers hybrides vers des centres de production centraux, au plus près du destinataire, Post On Demand apporte des réductions de coûts mécaniques pouvant atteindre 65% du courrier d'envoi de courriers manuels.

Avec Post On Demand, nos clients peuvent aussi automatiquement et graduellement dématérialiser leurs envois de courriers et ainsi encore réduire les coûts.

Gains de productivité

Envoyer un courrier avec Post On Demand prend entre 5 et 45 secondes, économisant du temps précieux à vos employés.

Dans les grandes organisations, ceci représente des milliers de jours/homme.

Traçabilité

Tous les documents envoyés sont archivés et tracés. Leur statut est affiché en ligne à l'utilisateur et son manager.

Reporting



Suivi des commandes et archivage

Les organisations ont une vue précise de qui envoie quoi, when, à qui et à quel coût.

Contrôle

Post On Demand permet à ses clients de contrôler la qualité des documents sortants au travers des

écrans de validation mais aussi de l'automatisation des envois.

Confidentialité

Post On Demand permet d'améliorer la confidentialité autour des envois en empêchant des documents critiques de rester dans le bac de l'imprimante ou des bacs d'envoi.

Disponible en mode logiciel ou service

Post On Demand est disponible en mode logiciel à installer dans votre centre de données ou en mode service.

Les bénéfices de Post On Demand peuvent ainsi être accessibles immédiatement, sans engagement ou investissement.

Principales fonctionnalités

Post On Demand est une application très riche fonctionnellement:

- *Différentes méthodes de soumission des documents:* via notre imprimante virtuelle, par email, téléchargement sur le portail ou dépose dans des répertoires du réseau.
- *Documents unitaires ou de masse:* Soumettez des documents unitaires, publipostés ou à publiposter directement depuis votre PC ou application métier.
- *Catégorisation:* Laissez la catégorisation automatique des documents définir canaux et options d'envoi.
- *Multi-canal:* Envoyez vos documents par la poste, recommandé, fax ou email.
- *Signatures:* Signez vos documents en ligne.
- *Pièces jointes:* ajoutez du papier à lettre électronique, des pièces jointes, etc.
- *Validation:* Faites manuellement ou automatiquement valider vos documents par un supérieur.

- *Traçabilité:* Tracez le statut de vos documents en ligne.
- *Sécurité:* Archivez automatiquement vos documents.
- *Routage international:* Permet d'imprimer et poster vos documents au plus près du destinataire, y compris à l'international pour réduire les coûts et délais de livraison.
- *Customisable:* personnalisez l'interface à vos couleurs.
- *Outil de pricing* intégré pour le calcul automatique du prix des envois.

Spécifications

Logiciels:

- Pour les postes utilisateur:
 - Navigateur Internet (IE 7+, Firefox, Chrome).
 - Visualisateur PDF.
 - Accès Internet.
- Pour le serveur:
 - Windows ou Linux OS.
 - SQL, MySQL, PostgreSQL ou Oracle Database.
 - Drivers ODBC.
 - MS Office.
 - AdobePro ou Ghost-Script.
 - Certificat HTTPs.
 - Accès Internet.

Matériel:

- Pour les postes utilisateur:
 - Aucun
- Pour le serveur:
 - 16MB RAM recommandés.
 - Disque dur 1TB recommandé.



Xerox Cloud Consortium

Member

nirva

France: +33 970 449 774
UK +44 20 3286 1774
Suisse: +41 22 807 37 17

info@nirva-software.com
www.nirva-software.com